



**AUTORITÀ REGIONALE PER LA GARANZIA  
E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

**VERBALE**

**Seduta del:** 29/09/2017  
**Seduta n. :** 85  
**Luogo:** SEDE – Palazzo Bastogi  
**Durata:** 10h30/14H30

**Presenti:**

Per l’Autorità

- Giovanni Allegretti
- Francesca Gelli
- Paolo Scattoni

Per gli Uffici di supporto

- Dr. Luciano Moretti – Responsabile Assistenza all’Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale della Toscana -
- Dr.ssa Donatella Poggi – P.O. Assistenza all’Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale della Toscana -

Ordine del giorno

- 1) verbali delle sedute precedenti: dal n. 75, 76,77,78,79,80,81,82,84;
- 2) relazioni finali :
  - Liceo Scientifico “Niccolò Copernico” “Rivoluzione copernicana”;
- 3) Montepulciano - Istituto Comprensivo Virgilio - P.P. “partecipare per essere cittadini”. Richiesta chiarimenti ;
- 4) integrazione fabbisogno 2017 ;



- 5) Comitato Pro Centralina di Porcari – P.P. “ Situazione ambientale della piana di Lucca” – Richiesta spostamento budget;
- 6) organizzazione visita delegazioni straniere ;
- 7) Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 10h30

#### Svolgimento

##### Punto 1

Si approva il verbale n. 84;

##### Punto 4

Al fine di permettere una corretta valutazione del fabbisogno economico per le attività da svolgere nei restanti mesi del 2017 si definiscono le date per le prossime sedute che sono così individuate:

- Mese di ottobre    giorni 9 /19/28
- Mese di Novembre    non si individuano al momento date per sedute in sede
- Mese di Dicembre    giorni 11 o 15

La prof.ssa Gelli, facendo un bilancio dell'organizzazione del percorso di valutazione partecipata degli esiti della l.r. 4/2013 di cui si è fatta carico in prima persona e in generale riferendosi al calendario delle sedute dell'APP degli ultimi mesi, evidenzia i limiti delle procedure di rimborso delle missioni e di sostegno alle spese per lo svolgimento delle attività programmate a Firenze, per come previste così dall'art. 6 della l.r. 46/2013. In concreto il sistema previsto, a seguito del complesso meccanismo fiscale in vigore e del fatto che i rimborsi sono subordinati allo svolgimento di sedute dell'APP, determina una perdita economica ( al momento, stimata intorno ai 1.000,00 euro). Gli incontri relativi ad attività istituzionali che non coincidono con il calendario delle sedute APP, in particolare, sono a carico dei membri. Anche in considerazione del fatto che il ruolo viene svolto a titolo gratuito, si evidenzia l'inadeguatezza della condizione attuale, che costringe a sborsare personalmente le cifre utili alla permanenza a Firenze od altro, senza che queste vengano poi riconosciute. La sua proposta è di rinunciare al gettone e di avere un normale rimborso a piè di lista, come normalmente è sua esperienza dai rapporti di lavoro con le tante amministrazioni e enti con cui ha collaborato. Questa modalità consentirebbe, inoltre, un risparmio considerevole anche alla Regione Toscana ( rispetto all'attuale sistema forfettario).



Il Prof. Scattoni conferma di avere già da tempo rilevato questa criticità e di avere conseguentemente deciso di pagare con fondi propri i suoi viaggi dalla residenza alla sede.

Il Dr. Moretti sottolinea che la soluzione detta a Piè di lista non risulta utile perché i membri dovrebbero comunque farsi personalmente carico del 50% delle spese.. Quindi riterrebbe opportuno rivedere la norma e prevedere rimborsi oltre l'obbligo della presenza alla sedute ma anche per le altre attività istituzionali;

Punti 2, 3

sul tema del riconoscimento della cifra da assegnare ai compensi per i professori che hanno partecipato attivamente alla realizzazione del progetto si apre un approfondito dibattito che scaturisce in una votazione con i seguenti esiti:

- Prof. Scattoni contrario al riconoscimento della cifra messa a disposizione dei docenti in quanto per questi ultimi l'Istituto interessato dovrebbe mettere a disposizione le somme dei Fondi a ciò deputati;
- Prof.ssa Francesca Gelli e Prof. Giovanni Allegretti a favore del riconoscimento della cifra messa a disposizione dei docenti;

dunque la votazione si chiude col riconoscimento a maggioranza della cifra in oggetto, con la motivazione che l'APP a seguito dell'errore compiuto al momento della valutazione della presentazione delle due domande, dove ben si indicava una cifra da assegnare agli incentivi per i partecipanti, erroneamente, nella redazione delle osservazioni di merito a suo tempo inviate ai promotori, non comunicò che tale previsione, che preludeva al rimborso delle spese per i docenti che avrebbero seguito il progetto, non avrebbe potuto essere accettata;

Punto 5

si decide di convocare l'Avv Ricci per acquisire ulteriori chiarimenti ma alla luce delle minori spese evidentemente sostenute da parte degli organizzatori, si decide che per la pubblicazione dell'eventuale libro, come richiesto, si debba concedere solo la cifra risultante dalla differenza tra quanto a loro già liquidato a titolo di 1a tranche e la cifra effettivamente risparmiata;

La prof.ssa Gelli lascia la seduta

Punto 6

si prende atto della nota inviata dall'Avv. Francesca De Santis ( All. n. 1) in merito all'organizzazione degli eventi che si svolgeranno in data 18 ottobre a seguito della visita delle delegazioni congiunte russa e svedese approvando quanto esposto e decidendo di partecipare oltre che di provvedere alle spese per la realizzazione di un catering di benvenuto per un massimo di n. 25 partecipanti in concomitanza con la



visita che i medesimi faranno nella mattinata presso la struttura di San Salvi per prendere visione di un progetto di trasformazione territoriale;

La seduta termina alle ore 14h30

Si rinvia l'approvazione dei verbali residui al punto 1

Letto e approvato nella seduta del 09.10.2017

*Il Dirigente*

*Luciano Moretti*

*Il Funzionario estensore*

*Donatella Poggi*